

Factura Pequeño Contribuyente

HERBERT JOSUÉ, HERNÁNDEZ PU

Nit Emisor: 99347083

HERBERT JOSUÉ HERNÁNDEZ PU

SECTOR I COMUNIDAD CANDELARIA XOLHUITZ, zona 0, Nuevo San Carlos, RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

137EF2CF-9BC9-4CE8-9356-8E8C5859B2F3

Serie: 137EF2CF Número de DTE: 2613660904

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:52:17

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:52:17

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1423, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-7-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 137EF2CF, número de DTE 2613660904 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Herbert Josué Hernández Pu, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1423 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-7-2024. Conste. Retalhuleu, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Herbert Josué Hernández Pu
DPI: 3297-48610-1108

(f) 
Ing Agr Gerardo Federico Santizo Soler
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 06:06:34



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99347083
NOMBRE	HERBERT JOSUÉ, HERNÁNDEZ PU
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722513986006

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 6:06 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:52:17
Emisor:	99347083
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	HERBERT JOSUÉ HERNÁNDEZ PU
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	137EF2CF-9BC9-4CE8-9356-8E8C5859B2F3
Serie:	137EF2CF
Número del DTE:	2613660904
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:52:1906:00137EF2CF9BC94CE893568E8C5859B2F3
Fecha de la consulta:	01/08/2024 06:06:24
Estado:	Activo

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024- 210-1-3-1423
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Herbert Josué Hernández Pu
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural	Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio de San Andrés Villa Seca en el mes de agosto de 2024	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader	Apoyé en el seguimiento que se le brinda a los Huertos Comunes, que se elaboraran en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del Municipio de San Andrés Villa Seca en el mes de agosto de 2024	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr	Apoyé en el seguimiento alas de actividades de Agricultura Familiar en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé técnicamente en la realización de huertos familiares con los niños de DA en el municipio de San Andrés Villa Seca en el mes de agosto de 2024.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participe en la organización de reuniones del consejo municipal COMUDE en el municipio de San Andrés Villa Seca en el mes de agosto de 2024	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de datos de Huertos realizados en diferentes comunidades los cuales tienen como fin primordial la buena alimentación dentro de cada una de las familias del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Herbert Josué Hernández Pu
DPI:3297-48610-1108
Celular: 4257-3467

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing Agr Gerardo Federico Santoro Soller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1423
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Herbert Josué Hernández Pu
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q. 47,612.90 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural	Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planes de acción comunitaria fortaleciendo a la agricultura en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER	Apoyé en el seguimiento que se le brinda a los Huertos Comunes, familiares que se elaboran en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del Municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado

	Apoyé en el seguimiento que se le brinda a los Huertos Pedagógicos en las diferentes escuelas del Municipio de San Andrés Villa Seca	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER	Apoyé en el seguimiento a las planificaciones de actividades de Agricultura Familiar en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación e implementación en seguimiento a la importancia del manejo de producción de abonos, pesticidas y fertilizantes orgánicos, en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER	Apoyé técnicamente en la realización de huertos familiares con los niños de DA en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo a futuros y los que ya son Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para que puedan cumplir con los requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado

5) otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en monitoreo de conservación de suelos en los grupos familiares del (CADER) en el municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la planificación de actividades en el campo relacionadas a la extensión rural del municipio de San Andrés Villa Seca.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la actualización de 23 grupos de CADER, en el municipio de San Andrés Villa Seca.

Se logró la formación y actualización de 2 grupos juveniles en el municipio de San Andrés Villa Seca.

Se obtuvo el monitoreo de daños a los cultivos ocasionados por presencia de lluvia e inundación en el municipio de San Andrés Villa Seca, con la finalidad de evaluar perdidas y poder establecer técnicas que conserven los suelos que resguarden los cultivos ante los fenómenos de la naturaleza.

Se logró monitorear a 25 niños con desnutrición aguda en el cual se capacitó a las madres de familia sobre una excelente alimentación utilizando las cosechas de los huertos familiares, el 100% de los niños satisfactoriamente tuvieron un gran avance, en el municipio de San Andrés Villa Seca.

Se obtuvo la capacitación sobre conservación de los recursos naturales en el municipio de San Andrés Villa Seca, con la finalidad de incentivar a las personas sobre la importancia de conservar los mismos y de esa manera asegurar una mejor relación en el ambiente en donde nos encontramos.

Se lograron las asistencias técnicas de aves de corral de cómo realizar una limpieza periódica del corral y los gallineros, también se recomendó vacunarlos para evitar infección de alguna bacteria o virus en el municipio de San Andrés Villa Seca.


Se logró la capacitación en los grados de cuarto, quinto y sexto primaria sobre la importancia de huertos pedagógicos mediante técnicas de conservación de

de mejorar las condiciones de producción y que las mismas sean un éxito, en el municipio de San Andrés Villa Seca

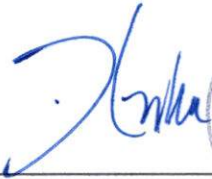
Se lograron realizar 18 huertos comunales en los diferentes CADER, el cual cosecharon chipilín, hierva mora, cilantro, acelga, pepinos verdes, tomate, frijol de suelo, en el municipio de San Andrés Villa Seca.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 
Herbert Josué Hernández Pu
DPI: 3297486101108
Celular: 42573467

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Gerardo Federico Santos Soler
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA